

**ТАМБОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«САМПУРСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»  
(ТОГБУЗ «Сампурская ЦРБ»)**

**П Р И К А З**

от 07.02.25

№ 59/3

Тамбовская область, п. Сатинка

**Об утверждении «Кодекса этики и служебного поведения работников  
ТОГБУЗ «Сампурская ЦРБ»**

В целях предупреждения коррупции в ТОГБУЗ «Сампурская ЦРБ», а также обеспечения условий для добросовестного и эффективного исполнения работниками учреждения должностных обязанностей ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Кодекс этики и служебного поведения работников» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Программисту С.В. Захарову обеспечить размещение «Положения об урегулировании конфликта интересов» на официальном сайте ТОГБУЗ «Сампурская ЦРБ».

3. Специалисту по кадрам О.М. Акимовой ознакомить всех работников учреждения с «Кодексом этики и служебного поведения работников» под роспись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. заместителя главного врача по медицинской части Акимова Р.В.

Главный врач



О.Н.Ямщиков

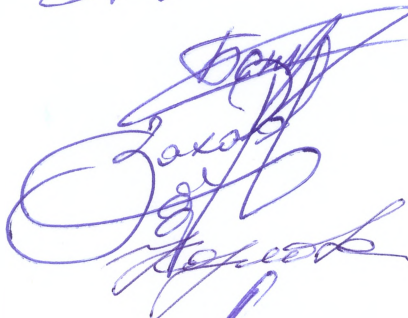
Ознакомлены:

И.о. заместителя главного врача  
по медицинской части



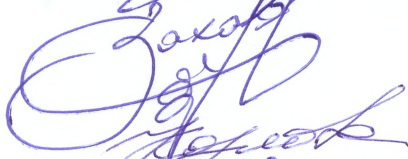
Акимов Р.В.

Заведующий поликлиники



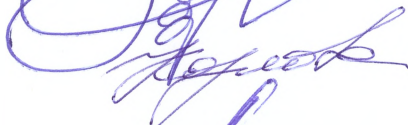
Бакулин С.И.

Программист



Захаров С.В.

Главная медицинская сестра



Козлова Е.В.

Специалист отдела кадров



Акимова О.М.

Согласовано:

Юрисконсульт



Ермакова Ю.С.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом ТОГБУЗ «Сампурская ЦРБ»

от 09.01.2015 № 59/13

Главный врач ТОГБУЗ «Сампурская ЦРБ»

  
О.Н. Ямщиков

## **Кодекс этики и служебного поведения работников ТОГБУЗ «Сампурская ЦРБ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Кодекс представляет собой систему моральных норм, обязательств и требований добросовестного служебного поведения работников ТОГБУЗ «Сампурская ЦРБ».

1.2. Кодекс этического поведения работников ТОГБУЗ «Сампурская ЦРБ» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Закона Тамбовской области от 4 июня 2007 г. N 205-З "О противодействии коррупции в Тамбовской области", иных нормативных правовых актов Российской Федерации и области, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

### **2. Сфера действия и цели настоящего Кодекса**

2.1. Гражданин, принимаемый на работу в ТОГБУЗ «Сампурская ЦРБ» (далее – учреждение), знакомится с положениями настоящего Кодекса и соблюдает их в процессе осуществления своей трудовой деятельности.

Каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника учреждения поведения в отношении с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

2.2. Настоящий Кодекс служит основой для формирования должной морали в коллективе учреждения, уважительного отношения к деятельности работников учреждения в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников учреждения, их самоконтроля.

Целями Кодекса являются:

установление единых этических норм и правил служебного поведения работников учреждения для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности;

содействие укреплению авторитета работников учреждения, доверия

граждан к учреждению.

2.3. Кодекс определяет:

основные морально-этические принципы поведения, которые должны соблюдать работники учреждения, независимо от замещаемой должности;

этические ценности, которыми должны руководствоваться в своей деятельности работники учреждения;

поведение работников учреждения при осуществлении профессиональной деятельности.

### 3. Основные морально-этические принципы поведения гражданских служащих

3.1. Основными морально-этическими принципами поведения работников учреждения являются следующие принципы:

служение государству;

служение общественным интересам;

уважение личности;

законность;

лояльность;

политическая нейтральность.

### 4. Принцип служения учреждению

4.1. Работник обязан действовать в интересах учреждения.

4.2. Интересы учреждения, пациентов, общества в целом являются высшим критерием и конечной целью профессиональной деятельности работника учреждения.

4.3. Моральный, гражданский и профессиональный долг работника учреждения - руководствоваться интересами учреждения и отстаивать их в процессе принятия и осуществления практических решений.

4.4. Работник учреждения обязан постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

### 5. Принцип служения общественным интересам

5.1. Действия работника учреждения не могут быть направлены против социально незащищенных групп населения.

### 6. Принцип уважения личности

6.1. Работник учреждения должен уважать честь и достоинство гражданина, его деловую репутацию, не дискриминировать одних путем предоставления другим незаслуженных благ и привилегий, способствовать

сохранению социально-правового равенства индивидов.

## 7. Принцип законности

7.1. Морально недопустимо нарушать законы и иные нормативные правовые акты, исходя из политической, экономической целесообразности, а также по любым другим мотивам. Принцип законности своей деятельности, своего служебного и внеслужебного поведения должен быть нравственной нормой работника учреждения.

7.2. Нравственный долг работника учреждения обязывает не только его самого строго соблюдать нормы законов и иных нормативных правовых актов, но и активно противодействовать их нарушениям со стороны своих коллег и руководителей любого ранга.

## 8. Принцип лояльности

8.1. Работник учреждения обязан соблюдать принцип лояльности - осознанно, добровольно соблюдать установленный трудовой распорядок; уважать и корректно относиться ко всем государственным и общественным институтам; поддерживать имидж учреждения.

8.2. Принцип лояльности распространяется на отношения:

ко всем ветвям власти;

ко всем государственным институтам;

к законодательно утвержденным общественным институтам, партиям;

к пациентам;

к другим работникам учреждения;

к контрагентам учреждения.

## 9. Соблюдение общих нравственных принципов

9.1. Работник учреждения в своей деятельности должен руководствоваться нравственными нормами, основанными на принципах гуманизма и социальной справедливости.

9.2. Честность и бескорыстность - обязательные правила нравственного поведения работник учреждения, неперенные условия его профессиональной деятельности.

9.3. При выполнении своих трудовых обязанностей работник учреждения воздерживается от:

грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;

угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих

противоправное поведение.

Работники учреждения должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

## 10. Выполнение служебных обязанностей

10.1. Нравственным долгом и профессиональной обязанностью работника учреждения является стремление к постоянному совершенствованию, к росту своих профессиональных навыков, своей квалификации, к получению новых знаний.

10.2. Работник учреждения должен использовать только законные и этические способы продвижения для повышения в должности.

## 11. Злоупотребление должностным положением

11.1. Работник учреждения не должен пытаться влиять в своих интересах на какое бы то ни было лицо или организацию, в том числе и на других гражданских служащих, пользуясь своим должностным положением.

## 12. Использование информации

12.1. Работник учреждения не должен стремиться получить доступ к информации, не относящейся к его компетенции.

## 13. Этика взаимоотношений с представителями проверяемых организаций

13.1. Работник учреждения обязан быть независимым от проверяемых и других заинтересованных организаций и должностных лиц. Ничто не должно вредить независимости работника учреждения, в том числе: внешнее давление или влияние на работника учреждения, его предвзятое мнение относительно личности проверяемого, проверяемой организации, проекта или программы; предшествующая проверке работа в проверяемой организации и т.п.

13.2. Работнику учреждения не следует вступать в такие отношения с руководством и сотрудниками проверяемой организации, которые могут его скомпрометировать или повлиять на его способность действовать независимо.

13.3. Если на работника учреждения оказывается неблагоприятное воздействие, и при этом источник такого воздействия не может быть устранен, ему следует поставить в известность своего руководителя.

#### 14. Этика взаимоотношений с коллегами и подчиненными

14.1. Работники учреждения должны способствовать установлению в коллективе деловых и товарищеских взаимоотношений. Их конструктивное сотрудничество друг с другом является основой эффективной деятельности учреждения.

14.2. Работник учреждения, наделенный большими по сравнению со своими коллегами полномочиями, должен с пониманием относиться к коллегам, имеющим собственное профессиональное суждение.

14.3. Работник учреждения, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам учреждения, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, быть примером доброжелательности и внимательности к людям, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

#### 15. Этика взаимоотношений с общественностью

15.1. Работник учреждения не должен:  
наносить ущерб репутации должностных лиц и граждан;  
рекламировать свои собственные достижения и полученные результаты;  
пренебрежительно отзываться о работе коллег.

#### 16. Этические конфликты

16.1. Работник учреждения в ходе выполнения своих должностных обязанностей может столкнуться с конфликтными ситуациями, вызванными:  
просьбами и требованиями иных лиц, направленными на то, чтобы он действовал вразрез со своими должностными обязанностями, в том числе в форме воздействия с помощью угроз, слухов, шантажа и т.п.;  
неправомерным давлением со стороны руководства;  
отношениями семейного или личного характера, используемыми для воздействия на его профессиональную деятельность.

Во всех этих и других подобных ситуациях работник учреждения должен вести себя выдержанно и достойно, действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и области, своей должностной инструкцией, а также этическими принципами настоящего Кодекса.

16.2. В случае если работнику учреждения не удалось избежать конфликтной ситуации, необходимо:  
обсудить проблему конфликта с непосредственным начальником;  
если руководитель определенного уровня не может разрешить

проблему или оказывается сам непосредственно вовлечен в нее, работнику учреждения следует, уведомив об этом своего непосредственного начальника, обратиться к руководителю еще более высокого уровня либо в уполномоченный орган по противодействию коррупции.

16.3. Работник учреждения может информировать непосредственного или вышестоящего руководителя, а также уполномоченный орган по противодействию коррупции о достоверно известных ему нарушениях правил этического поведения другими Работник учреждения.

## 17. Коррупционно опасное поведение

17.1. Обязанностью работника учреждения является антикоррупционное поведение - предотвращение и преодоление коррупционно опасных ситуаций. Коррупционно опасной является любая ситуация в профессиональном поведении работника учреждения, содержащая конфликт интересов.

17.2. Нравственный долг работника учреждения при осуществлении им профессиональной деятельности заключается в том, чтобы внимательно относиться к любой возможности конфликта интересов.

## 18. Ответственность работников учреждения, наделенных организационно-распорядительными полномочиями

18.1. Работник учреждения, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам учреждения, несет ответственность за действия или бездействие подчиненных сотрудников, нарушающие правила служебного и этического поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействия.

18.2. Работник учреждения, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам учреждения, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные сотрудники не допускали коррупционно опасного поведения:

- привлекать внимание к коррупционно опасным ситуациям;
- создавать условия их недопущения и преодоления;
- инициировать или принимать решение о применении мер дисциплинарного взыскания (в соответствии с компетенцией);
- одобрять антикоррупционное поведение работников учреждения;
- своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- проводить соответствующую воспитательную работу против коррупции, коррупционно опасного поведения.

## 19. Соблюдение настоящего Кодекса

19.1. Работник учреждения обязан вести себя в соответствии с настоящим Кодексом, знакомиться с изменениями в нем и принимать необходимые меры для выполнения его требований.

19.2. Знание и соблюдение работником учреждения положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и учитывается при:

- назначении на иную должность;
- подготовке характеристики или рекомендации;
- наложении дисциплинарных взысканий.

## 20. Ответственность за нарушение настоящего Кодекса

20.1. Нарушение работником учреждения положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии.